АДМИНИСТРАЦИЯ ЛЕНИНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ ТАВРИЧЕСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.11.2024 № 92-п

р.п. Таврическое

Об утверждении Плана мероприятий по

противодействию коррупции на 2025-2028 годы

в Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 25.12.2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», руководствуясь Уставом Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить План противодействия коррупции на 2025-2028 годы (далее - План) в Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области (прилагается).

2. Ответственным исполнителям мероприятий по противодействию коррупции в Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района организовать исполнение Плана.

 3.Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

Глава сельского поселения С.С. Лемешев

Приложение

к постановлению Администрации Ленинского сельского поселения

Таврического муниципального района Омской области

от 26 ноября 2024 г.№ 92-п

**ПЛАН**

**противодействия коррупции в Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области на 2025 – 2028 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| I. Повышение эффективности и совершенствование деятельности Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района (далее – Администрация) по противодействию коррупции |
| 1 | Реализация комплекса антикоррупционных мер в соответствии с настоящим Планом, планами противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы, утвержденными учреждениями и предприятиями | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения, специалисты Администрации |
| 2 | Осуществление оценки коррупционных рисков, возникающих при реализации полномочий Администрации, в целях минимизации коррупционных рисков или их устранения в | Один разв полугодие, до последнего | Комиссия по противодействию коррупции Ответственные специалисты |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | конкретных управленческих процессах и внесение на основании ее результатов изменений в перечень коррупционно опасных функций, перечень должностей муниципальной службы в Ленинском сельком поселении Таврического района Омской области, исполнение должностных обязанностей по которым предусматривает осуществление коррупционно опасных функций, перечень должностей муниципальной службы в Ленинском селького поселения Таврического района Омской области, при замещении которых муниципальные служащие Ленинского сельком поселении Таврического района Омской области (далее – муниципальный служащий) обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей | числа последнего месяца отчетного периода |  |
| 3 | Актуализация сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на муниципальные должности и поступлении на муниципальную службу, о родственниках и свойственниках лиц, замещающих муниципальные должности, и муниципальных служащих в целях выявления возможного конфликта интересов | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Ведущий специалистМ.В. Иванова |
| 5 | Обобщение практики рассмотрения обращений граждан и организаций о признаках коррупции в деятельности должностных лиц Администрации, структурных подразделений, учреждений и предприятий | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Ведущий специалистМ.В. Иванова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 6 | Обобщение сведений о количестве муниципальных служащих, привлеченных к ответственности за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, а также виде примененного дисциплинарного взыскания | Ежегодно, до 15 февраля | Ведущий специалистМ.В. Иванова |
| II. Обеспечение законности и эффективности использования бюджетных средств |
| 7 | Осуществление в соответствии с законодательством контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения,Главный специалистО.Н. Жулидова |
| 8 | Осуществление в соответствии со своей компетенцией контроля за расходованием денежных средств, выделенных на реализацию на территории Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области национальных, федеральных и региональных проектов | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения,Главный специалистО.Н. Жулидова |
| 9 | Организация и осуществление контроля за эффективным | В течение | Глава поселения, Главный специалист О.Н. Жулидова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | расходованием бюджетных средств в целях минимизации коррупционных рисков | 2025 – 2028 годов |  |
| III. Совершенствование предоставления муниципальных услуг Таврического района Омской области |
| 10 | Осуществление контроля за соблюдением и исполнением положений административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Специалисты администрации |
| 11 | Мониторинг и актуализация размещенных на официальном сайте Администрации в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» административных регламентов предоставления муниципальных услуг | Один разв полугодие, до последнегочисла последнего месяца отчетного периода | Ведущие специалисты М.В. Иванова, О.В. Жилинский |
| 12 | Создание необходимых условий для предоставления муниципальных услуг в электронной форме | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущие специалисты М.В. Иванова, О.В. Жилинский |
| IV. Совершенствование системы учета имущества, находящегося в муниципальной собственности, и оценки эффективности его использования |
| 13 | Организация и проведение в соответствии с законодательством проверок целевого использования, сохранности имущества, находящегося в хозяйственном ведении, оперативном управлении предприятий, учреждений, а также эффективности управления данным имуществом | В течение 2025 – 2028 годов |  Ведущий специалист  О.В. Жилинский |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 14 | Обеспечение доступности информации о наличии недвижимого имущества, находящегося в собственности Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района, предполагаемого к передаче в соответствии с законодательством в пользование гражданам и организациям, в том числе путем размещения ее на официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалистМ.В. Иванова |
| 15 | Организация и проведение проверок целевого использования земельных участков, находящихся в собственности Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области и предоставленных гражданам и юридическим лицам | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалистО.В. Жилинский |
| 16 | Повышение открытости конкурсных процедур, используемых при вовлечении имущества, находящегося в собственности Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района Омской области, в хозяйственный оборот | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалистО.В. Жилинский |
| V. Совершенствование условий, процедур и механизмов закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд |
| 17 | Анализ соблюдения требований законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов при осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях выявления коррупционных рисков для принятия мер по их устранению | Один разв полугодие, до последнегочисла последнего месяца отчетного периода | Главный специалистО.Н. Жулидова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 18 | Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях установления аффилированных связей с уполномоченными муниципальными служащими | В течение 2025 – 2028 годов | Главный специалист О.Н. Жулидова |
| Анализ информации об участниках закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд в целях установления аффилированных связей с лицами, замещающими муниципальные должности, муниципальными служащими, возглавляющими структурные подразделения Администрации | В течение 2025 – 2028 годов | Главный специалист О.Н. Жулидова |
| 19 | Анализ результатов мероприятий по контролю за соблюдением законодательства о закупках в рамках компетенции органов местного самоуправления | Ежеквартально | Главный специалистО.Н. Жулидова |
| VI. Развитие правовой основы противодействия коррупции |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
| 20 | Мониторинг нормативных правовых актов Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района в целях выявления пробелов в правовом регулировании отношений в сфере противодействия коррупции, а также обеспечения их соответствия законодательству | Один раз в полугодие | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| 21 | Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района и их проектов на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений | Ежеквартально | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| Подготовка аналитической информации о результатах проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района и их проектов, в том числе о выявленных в них коррупциогенных факторах | Ежеквартально | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| 22 | Анализ результатов проведения антикоррупционной экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, в том числе в сферах размещения заказов на поставки товаров, выполнение работ, оказание услуг для муниципальных нужд Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района, землепользования, выполнение контрольных, надзорных и разрешительных функций на предмет наличия условий и положений, способствующих совершению коррупционных правонарушений. | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| 23 | Анализ результатов проведения оценки регулирующего воздействия проектов нормативных правовых актов | Один раз в год |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района, а также экспертизы нормативных правовых актов Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности |  |  |
| 24 | Анализ и обобщение материалов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативных правовых актов Таврического муниципального района Омской области, незаконными решений и действий (бездействия) Администрации и ее должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| Анализ вопросов правоприменительной практики по результатам вступивших в законную силу решений судов о признании недействительными ненормативно-правовых актов органов местного самоуправления, незаконными решений и действий (бездействия) органов местного самоуправления и их должностных лиц в целях выработки и принятия мер по предупреждению и устранению причин выявленных нарушений | Ежеквартально | Ведущий специалист Управления правового обеспечения Администрации района (по согласованию) |
| VII. Повышение уровня антикоррупционной компетентности муниципальных служащих |
| 25 | Обеспечение участия лиц, впервые поступивших на муниципальную службу и замещающих должности, связанные с | Один раз в год |  Ведущий специалист М.В. Иванова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | соблюдением системы запретов, ограничений и обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции |  |  |
| 26 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Один раз в год | Ведущий специалист М.В. Иванова |
| 27 | Обеспечение участия муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в мероприятиях по профессиональному развитию в области противодействия коррупции, в том числе их обучения по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | Один раз в год | Ведущий специалист М.В. Иванова |
| 28 | Подготовка методических, информационных и справочных материалов по вопросам противодействия коррупции | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалист М.В. Иванова |
| VIII. Обеспечение взаимодействия Администрации с правоохранительными органами и органами прокуратуры |
| 29 | Организация обмена:- информацией о коррупционных правонарушениях, совершенных должностными лицами Администрации,  | В течение 2025 – 2028 годов | Комиссия по противодействию коррупции Администрации |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | работниками учреждений, предприятий;- предложениями по совершенствованию профилактики коррупции в Администрации, учреждениях, предприятиях. |  |  |
| IX. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции. Антикоррупционное просвещение граждан |
| 30 | Проведение мероприятий антикоррупционной направленности в целях формирования у граждан антикоррупционного мировоззрения и негативного отношения к коррупции | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения специалист по работе с молодежью (по согласованию) |
| 31 | Информационное сопровождение деятельности по противодействию коррупции в Ленинском сельском поселении Таврического муниципального района, в том числе подготовка и размещение в средствах массовой информации публикаций о результатах работы по противодействию коррупции, а также социальной рекламы антикоррупционной направленности | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалист М.В. Иванова |
| 32 | Рассмотрение общественным советом при Администрации проектов правовых актов по значимым для отрасли проблемам в целях прогнозирования социально-экономических последствий принятия соответствующих правовых актов, а также установления наличия коррупциогенных факторов | В течение 2025 – 2028 годов | Ведущий специалист М.В. Иванова |
| 33 | Размещение сведений на официальном сайте Администрации, посвященных вопросам противодействия коррупции и анализ полноты соблюдения установленных законодательством требований к размещению и наполнению разделов официального | В течение 2025 – 2028 годов |  Ведущий специалист М.В. Иванова |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  | сайта Администрации, посвященных вопросам противодействия коррупции, поддержание их в актуальном состоянии, контроль за обновлением информации на сайте |  |  |
| X. Организация работы по противодействию коррупции в учреждениях, предприятиях |
| 34 | Осуществление анализа системы доплат, надбавок стимулирующего характера и системы премирования в учреждениях и предприятиях в ходе проведения проверок в соответствии с законодательством Российской Федерации | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения,Главный специалистО.Н. Жулидова |
| 35 | Осуществление в соответствии со своей компетенцией профилактических мероприятий, направленных на недопущение нецелевого и неэффективного расходования бюджетных (внебюджетных) денежных средств учреждениями, предприятиями | В течение 2025 – 2028 годов | Глава поселения, Главный специалистО.Н. Жулидова |
| 36 | Проведение информационно-разъяснительной работы для руководителей и работников учреждений и предприятий по вопросам противодействия коррупции, в том числе в связи с осуществлением закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Один раз в год, до последнего числа последнего месяца отчетного периода | Глава поселения, Главный специалист О.Н. Жулидова |
| XI. Контроль за выполнением мероприятий, предусмотренных настоящим Планом, планами противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № п/ п | Наименование мероприятия | Срок исполнения | Исполнители |
|  |
| 37 | Размещение информации об исполнении настоящего Плана в разделе «Противодействие коррупции» официального сайта Администрации в информационно-телекоммуникационной сети«Интернет» | Один раз в год, до 15 января |  Глава поселения, ответственные специалисты |
| 38 | Мониторинг реализации настоящего Плана, планов противодействия коррупции на 2025 – 2028 годы, утвержденных учреждениями и предприятиями.Подготовка аналитической информации о его результатах. | До 15 января, до 10 июля отчетного периода | Глава поселения, ответственныеспециалисты |
| 39 | Мониторинг реализации настоящего Плана | Один раз в полугодие | Глава поселения, ответственные специалисты |
| Представление аналитической информации о реализации настоящего Плана в комиссию по противодействию коррупции в Администрации Ленинского сельского поселения Таврического муниципального района | Один раз в год |